

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АДМИНИСТРАЦИИ Г. НОВОКУЗНЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4»**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель общего собрания
работников школы

_____ И.А. Сбродова
« ____ » _____ 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СОШ № 4»

_____ В.В. Вилюга
« ____ » _____ 2014г.

**Положение
об оплате труда работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 4»
(новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников МБОУ «СОШ № 4» Новокузнецка (далее - Положение), разработано в целях сохранения отраслевых особенностей, связанных с условиями оплаты труда, применяемыми при исчислении заработной платы работников МБОУ «СОШ № 4», реализующих общеобразовательные и дополнительные образовательные программы.

1.2. Система оплаты труда работников учреждения (далее - работники) устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 – 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р;
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 16.12.2010 № 551 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Кемеровской области»;
- постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.03.2011 № 120 «О введении новой системы оплаты труда для работников государственных образовательных организаций Кемеровской области, созданных в форме учреждений»;
- единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- согласования с выборным профсоюзным органом или иным представительным органом (представителем) работников.

1.3. Объем бюджетных ассигнований на оплату труда работников, предусматриваемый главным распорядителем бюджетных средств в бюджете Новокузнецкого городского округа, может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых учреждениями муниципальных услуг.

1.4. Условия оплаты труда работников учреждения (далее - условия оплаты труда) включают размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, повышающие коэффициенты к окладам, ставкам заработной платы, выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор или в дополнительное соглашение между работодателем и работником.

1.5. Заработная плата работников учреждения (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новой системой оплаты труда, не может быть ниже заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.6. Заработная плата работника, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат (доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и иных выплат компенсационного характера), и стимулирующих выплат (доплат и надбавок стимулирующего характера, премий и иных поощрительных и разовых выплат), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

1.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности,

занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.8. Увеличение (индексация) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы производится путем внесения изменений в настоящее Положение.

2. Порядок формирования систем оплаты труда

2.1. Порядок определения расходов на оплату труда работников учреждения, распределение и использование фонда оплаты труда:

2.1.1. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год в пределах бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждения или объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на выполнение муниципального задания, предусмотренных главным распорядителем средств бюджета Новокузнецкого городского округа, а также средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

2.1.2. Фонд оплаты труда учреждения включает базовую и стимулирующую части фонда оплаты труда работников, а также централизованный фонд.

2.1.3. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает выплату гарантированной заработной платы работникам учреждения за выполнение основной и дополнительной работы.

В базовую часть фонда оплаты труда включаются выплаты по установленным окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы за выполнение основной работы, входящей в круг должностных обязанностей, с учетом повышающих коэффициентов и компенсационные выплаты за условия труда, отклоняющиеся от нормальных, и дополнительную работу, не входящую в круг должностных обязанностей, работу при совмещении профессий, расширении зоны обслуживания, увеличении объема работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника (с учетом объема выполняемых работ).

Компенсационные выплаты работникам учреждения за дополнительную работу и за особые условия труда, за которые согласно Трудовому кодексу Российской Федерации предусмотрена дополнительная оплата (работа в тяжелых, вредных, опасных и иных особых условиях труда, отклоняющихся от нормальных), определяются настоящим Положением. Перечень выплат компенсационного характера приведен в Приложении № 1 к настоящему Положению.

Компенсационные выплаты устанавливаются в абсолютной величине или в процентах.

2.1.4. Руководитель учреждения при формировании и утверждении штатного расписания в пределах базовой части фонда оплаты труда учитывает следующее распределение базового фонда оплаты труда между категориями работающих:

$\text{ФОТ б} = \text{ФОТ б пед} + \text{ФОТ б пр}$, где:

ФОТ б - базовая часть фонда оплаты труда учреждения;

ФОТ б пед - базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс (педагогические работники, имеющие учебную нагрузку), составляет не менее 70 процентов;

ФОТ б пр - базовая часть фонда оплаты труда прочего персонала - не более 30 процентов.

2.1.5. Стимулирующая часть фонда оплаты труда обеспечивает оплату труда работникам учреждений в виде стимулирующих выплат за выполнение установленных показателей стимулирования работников, оплату премий и выплату им материальной помощи.

Стимулирующие выплаты устанавливаются на основании настоящего Положения, согласованного с общим собранием работников школы.

Положение о стимулировании работников учреждения приведено в Приложении № 2 к настоящему Положению.

2.1.6. Доля централизованного фонда составляет не более 3 процентов от фонда оплаты труда учреждения.

Конкретный процент централизуемой доли определяется учредителем учреждения в зависимости от размера фонда оплаты труда, планируемой суммы на стимулирующие выплаты с учетом результатов деятельности учреждения, объемов работ, их сложности и социальной значимости.

Размер централизованного фонда определяется по формуле:

$\text{ФОТ ц} = \text{ФОТ оу} \times \text{ц}$, где:

ФОТ ц - централизованный фонд;

ФОТ оу - фонд оплаты труда учреждения;

ц - централизуемая доля ФОТ.

За счет средств централизованного фонда устанавливаются стимулирующие выплаты руководителю учреждения.

Стимулирующие выплаты руководителю учреждения производятся за выполнение показателей стимулирования на основании правового акта учредителя учреждения, согласованного в установленном порядке с территориальным выборным профсоюзным органом и органом государственного-общественного управления.

2.1.7. Неиспользованные средства централизованного фонда учреждения (разница между плановой суммой централизованного фонда и суммой стимулирующих выплат, причитающихся руководителю за достижение показателей стимулирования, исчисленных нарастающим итогом), а также неиспользованная экономия фонда оплаты труда учреждения (в связи с наличием вакантных должностей, оплатой дней временной нетрудоспособности за счет средств социального страхования, отпуска без сохранения заработной платы), направляются на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения.

2.2. Порядок исчисления заработной платы и установления окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждения

2.2.1. Заработная плата работников учреждений включает в себя:

- оклад, ставку заработной платы по профессиональной квалификационной группе (далее - ПКГ);
- оклад (должностной оклад), ставку заработной платы;
- повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности за специфику работы учреждения, наличие у работников ученой степени, почетного звания ;
- персональные повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;
- выплаты компенсационного характера (компенсационные выплаты);
- выплаты стимулирующего характера (стимулирующие выплаты).

Заработная плата работника является вознаграждением за труд и предельными размерами не ограничивается.

2.2.2. Заработная плата работников учреждения рассчитывается по следующей формуле:

$ЗП = (Op) + ((Op) \times (K2 + K3)) + ((Op) \times (K4)) + KB + CB$, где:

ЗП - заработная плата работника;

Op - оклад (должностной оклад), ставка заработной платы, рассчитанные по формуле:

$Op = (O \times K1)$, где:

O - минимальный размер оклада (ставки) по ПКГ, руб.;

K1 - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности;

K2 - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за специфику работы учреждения;

K3 - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие у работника ученой степени, почетного звания;

K4 - персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;

KB - компенсационные выплаты работнику, руб.;

CB - стимулирующие выплаты работнику, руб.

2.2.3. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждения в соответствии с положениями об оплате труда устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника (Op) определяется путем умножения минимального размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по соответствующей профессионально-квалификационной группе (ПКГ) на величину

повышающего коэффициента по занимаемой должности (К1) в соответствии с квалификационным уровнем ПКГ.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников устанавливаются по соответствующим ПКГ с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации в соответствии с Приложением № 5 к настоящему Положению.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работникам учреждения по занимаемым ими должностям устанавливается по квалификационным уровням ПКГ на основе требований к профессиональной подготовке, уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом стажа работы, сложности и объема выполняемой работы. Уровень квалификации присваивается работнику в зависимости от уровня подготовки, квалификации, компетенции работника в соответствии с нормативными документами и проводимой аттестацией.

Размеры оклада (должностного оклада), ставки заработной платы и величины повышающего коэффициента по занимаемой должности устанавливаются работникам в соответствии со следующими профессионально-квалификационными группами:

профессиональные квалификационные группы должностей руководителей, специалистов и служащих в сфере образования (Приложение № 5 к настоящему Положению);

Допускается установление окладов медицинских, библиотечных и иных работников, не предусмотренных вышеуказанными приложениями, применительно к условиям оплаты труда аналогичных категорий работников соответствующих отраслей бюджетной сферы с включением их в положение об оплате труда учреждения.

2.2.4. Повышающие коэффициенты за наличие у работника ученой степени или почетного звания, ведомственного знака отличия (далее – почетное звание), указанные в Приложении № 4 к настоящему Положению, применяются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы руководителей, а также работников следующих квалификационных групп:

должностей руководителей, специалистов и служащих сферы образования;

Работникам, занимающим должности профессионально-квалификационной группы руководителей, специалистов и служащих в сфере образования и имеющим ученую степень, по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) или почетное звание, при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам учреждений - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин производится увеличение размера оклада работника на коэффициент за наличие у работника ученой степени или почетного звания.

В случае если работник имеет два и более почетных звания, например, «Заслуженный учитель Российской Федерации» и «Отличник народного просвещения», увеличение оклада (должностного оклада) ему производится один раз.

Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, который учитывает наличие у работника ученой степени или почетного звания, определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (Ор) на повышающий коэффициент за наличие у работника ученой степени или почетного звания (К3) и суммируется с его окладом (Ор).

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие у работника ученой степени или почетного звания образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и учитывается при начислении ему иных стимулирующих и компенсационных выплат.

В случае если у работника имеется несколько оснований для увеличения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, то оклад увеличивается на сумму повышающих коэффициентов.

Повышающий коэффициент к окладу за почетное звание применяется только по основной работе. При наличии у работника двух почетных званий упомянутый коэффициент применяется по одному из оснований.

Увеличение размера оклада работника производится:

- при присуждении ученой степени доктора наук и кандидата наук - со дня принятия Минобрнауки России решения о выдаче диплома;

- при присвоении почетного звания, награждении ведомственными знаками отличия, указанными в Приложении № 4 к настоящему Положению, - со дня присвоения, награждения.

2.2.5. В учреждении может быть также установлен персональный повышающий коэффициент.

Решение о введении персональных повышающих коэффициентов принимается в учреждении с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Персональный повышающий коэффициент учитывает уровень профессиональной подготовки, сложность, важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, а также опыт, стаж работы работника или другие факторы.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года (месяц, квартал, год).

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается руководителем в отношении конкретного работника персонально по согласованию с общим собранием работников школы.

Размер выплаты по персональному повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы на данный коэффициент.

Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

2.3. Порядок расчета тарифной части заработной платы педагогических работников

2.3.1. Оплата труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательный) процесс устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

Тарифная часть заработной платы педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, зависит от количества часов преподавания предмета и размера должностного оклада, ставки заработной платы с учетом повышающих коэффициентов и рассчитывается по следующей формуле:

$ФОТ_{тп} = ((Op) + (Op) \times (K2 + K3)) \times Нагр.) / Н ч + ((Op) \times (K4))$, где:

ФОТ тп - размер тарифной части заработной платы педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательный) процесс, руб.;

Op - оклад (должностной оклад), ставка заработной платы;

K2 - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за специфику работы учреждения;

K3 - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание;

K4 - персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;

Нагр. - установленный объем педагогической нагрузки (в неделю) по видам образовательных программ, часов;

Н ч - установленная норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (в неделю) по видам образовательных программ, часов.

В случае если в течение года предусматривается повышение ставки заработной платы, ее размер корректируется на повышающий коэффициент.

2.3.2. В случае если у работника по сравнению с предыдущим учебным годом сохранился один и тот же объем определенного вида педагогической деятельности (аудиторная, внеаудиторная), а заработная плата работника этого вида деятельности (без учета премий и иных стимулирующих выплат) после введения новой системы стала меньше, то работнику сохраняется прежний размер заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат) по данному виду деятельности.

2.4. Порядок изменения размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников.

2.4.1. Изменение размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников производится в случаях:

изменения группы по оплате труда учреждения – для руководителя учреждения;

увеличения стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки (оклада) заработной платы; получения образования или восстановления документов об образовании - со дня представления соответствующего документа; присвоения квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

2.4.2. При наступлении у работника права на изменение размера ставки (оклада) в период пребывания его в ежегодном оплачиваемом или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности перерасчет заработной платы исходя из более высокого разряда оплаты труда производится с момента наступления этого права.

2.5. Порядок и условия почасовой оплаты труда

2.5.1. Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по причине временной нетрудоспособности или другим причинам, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;

при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх установленной учебной нагрузки, выполняемой по совместительству.

2.5.2. Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности, по формуле:

$\text{ФОТ почас.} = (\text{ДО} / \text{Н ч мес.}i) \times \text{Нфакт. мес.}i$, где:

ФОТ почас. - размер почасовой гарантированной части заработной платы учителя, руб.;

ДО - размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за установленную норму часов педагогической работы в неделю;

Нч мес.*i* - среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности, часов;

Нфакт. мес.*i* - фактическое количество отработанных часов в месяц, часов.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по 5-дневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

2.5.3 Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

2.5.4. Руководитель учреждения в пределах имеющихся у учреждения средств может привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися высококвалифицированных специалистов (например, на непродолжительный срок для проведения отдельных занятий, курсов, лекций и т.д.) с применением условий и коэффициентов, установленных Приложением № 14 к настоящему Положению.

2.6. Продолжительность рабочего времени, нормы часов за ставку заработной платы педагогических работников

2.6.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает

преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную квалификационными характеристиками по должностям и особенностями режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений, утвержденными в установленном порядке.

2.6.2. Продолжительность рабочего времени педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда, а также норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы) устанавливаются в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.12.2010 № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников», Приказом Министерства здравоохранения РФ № 225, Министерства обороны РФ № 194, Министерством внутренних дел РФ № 363, Министерством юстиции РФ № 126, Министерством образования РФ № 2330, Министерством сельского хозяйства № 777, Федеральной пограничной службы РФ № 292 от 30.05.2003 «Об утверждении Перечня должностей, занятие которых связано с опасностью инфицирования микобактериями туберкулеза, дающих право на дополнительный оплачиваемый отпуск, 30-часовую рабочую неделю и дополнительную оплату труда в связи с вредными условиями труда» и письмом Минобрнауки России от 26.06.2003 № 14-55-784ин/15 «Примерные нормы времени для расчета объема учебной работы и основные виды учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом в образовательных учреждениях высшего и дополнительного профессионального образования».

2.6.3. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в астрономических часах. Для учителей норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы включает проводимые ими уроки (занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между ними.

2.6.4. Продолжительность рабочего времени других работников, за которое производится выплата по установленным должностным окладам, не перечисленным в пунктах 2.6.1 - 2.6.3 настоящего Положения, в том числе руководителя учреждения, его заместителей и руководителей составляет 40 часов в неделю.

2.6.5. За преподавательскую (педагогическую) работу, выполняемую с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

2.6.6. Учителям I - IV классов, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка (в случае передачи преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физической культуры учителям-специалистам), гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере при условии догрузки их до установленной нормы часов другой педагогической работой (педагогическая работа в группе продленного дня, кружковая работа, проведение занятий с обучающимися на дому, замена отсутствующих учителей и др.).

2.6.7. Учителям, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, до конца учебного года, а также в каникулярное время, не совпадающее с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском, выплачивается:

- заработная плата за фактически оставшееся количество часов преподавательской работы, если оно превышает норму часов преподавательской работы в неделю, установленную за ставку заработной платы;

- заработная плата в размере месячной ставки, если объем учебной нагрузки до ее уменьшения соответствовал норме часов преподавательской работы в неделю, установленной за ставку заработной платы, и если их невозможно догрузить другой педагогической работой;

- заработная плата, установленная до уменьшения учебной нагрузки, если она была установлена ниже нормы часов преподавательской работы в неделю, установленной за ставку заработной платы, и если их невозможно догрузить другой педагогической работой.

Об уменьшении учебной нагрузки в течение учебного года и о догрузке другой педагогической работой указанные педагогические работники должны быть поставлены в известность не позднее чем за два месяца.

Объем учебной нагрузки учителей устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в учреждении и закрепляется в трудовом договоре работника.

Учебная нагрузка учителей и других работников, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы, на новый учебный год устанавливается директором школы. Эта работа завершается до окончания учебного года и ухода работников в отпуск в целях определения ее объема на новый учебный год и классов, в которых эта нагрузка будет выполняться, а также для соблюдения установленного срока предупреждения работников о возможном уменьшении (увеличении) учебной нагрузки в случае изменения количества классов или количества часов по учебному плану по преподаваемым предметам.

При установлении учебной нагрузки на новый учебный год учителям, для которых учреждение является местом основной работы, сохраняются, как правило, ее объем и преемственность преподавания предметов в классах. Объем учебной нагрузки, установленный учителям и преподавателям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп).

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка учителей в первом и втором учебных полугодиях может устанавливаться в разном объеме.

Объем учебной нагрузки учителей больше или меньше нормы часов, за которые выплачиваются ставки заработной платы, устанавливается только с их письменного согласия.

Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в том же учреждении руководителем учреждения, определяется учредителем, а других работников, ведущих преподавательскую деятельность помимо основной работы (включая заместителей руководителя), - самим учреждением. Преподавательская работа в том же учреждении для указанных работников совместительством не считается.

Педагогическая (преподавательская) работа руководителя учреждения по совместительству в другом образовательном учреждении, а также иная его работа по совместительству могут иметь место только с разрешения учредителя.

Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же учреждении (включая руководителей), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других учреждений, работникам предприятий, учреждений и организаций осуществляется при условии, если учителя, для которых учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

При возложении на учителей учреждений, для которых учреждение является местом основной работы, обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с обучающимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, учебные часы, предусмотренные на эти цели, включаются в их учебную нагрузку на общих основаниях.

Учебная нагрузка учителям, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет либо ином отпуске, устанавливается приказом учреждения при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях, а затем передается для выполнения другим учителям на период нахождения работника в соответствующем отпуске.

Учебная нагрузка педагогического работника учреждения, оговариваемая в трудовом договоре, может ограничиваться верхним пределом в случаях, предусмотренных типовым положением об учреждении соответствующего типа и вида, утверждаемым Правительством Российской Федерации.

2.6.8. Нормируемая часть рабочего времени работников, предусмотренных в настоящем пункте, определяется в астрономических часах и включает проводимые уроки (учебные занятия) (далее - учебные занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся, в том числе "динамический час" для обучающихся 1-го класса. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки

соответствует количеству проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусмотрена уставом учреждения с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

При проведении спаренных учебных занятий не установленные перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном правилами внутреннего трудового распорядка учреждения.

2.7. Ненормируемая часть рабочего времени педагогических работников

2.7.1. Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

Другая часть педагогической работы указанных работников, которая не конкретизирована по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего трудового распорядка учреждения, а также выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами и др.).

2.7.2. Другая часть педагогической работы, связанная с выполнением должностных обязанностей, дополнительной оплате не подлежит и регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника, и может быть связана с:

- выполнением обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- организацией и проведением методической, диагностической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим, семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;

- временем, затрачиваемым непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

- дежурствами в учреждении в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, воспитанниками, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся, воспитанников различной степени активности, приема ими пищи.

При составлении графика дежурств педагогических работников в учреждении в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учебных занятий учитываются сменность работы учреждения, режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы, с тем чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна.

В дни работы к дежурству по учреждению педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия.

2.7.3. Другая часть педагогической работы, связанная с выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанная с образовательным процессом, подлежит дополнительной оплате в форме компенсационных выплат, регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника, и может быть связана с классным руководством, проверкой письменных работ, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, руководством предметными, цикловыми и методическими комиссиями, проведением работы по дополнительным образовательным программам, организацией трудового обучения, профессиональной ориентацией и другими

видами дополнительной внеаудиторной работы.

2.8. Порядок определения уровня образования

2.8.1. Уровень образования педагогических работников при установлении окладов (должностных окладов), ставок заработной платы определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании независимо от специальности, которую они получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

2.8.2. Требования к уровню образования при установлении окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников предусматривают наличие среднего или высшего профессионального образования и, как правило, не содержат специальных требований к профилю полученной специальности по образованию.

2.8.3. Педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы устанавливаются как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, - как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании права на установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, не дает.

Окончание трех полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

2.8.4. Работники, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии учреждения в порядке исключения могут быть назначены руководителем учреждения на соответствующие должности так же, как и работники, имеющие специальную подготовку и стаж работы. Этим работникам может быть установлен оклад (должностной оклад), ставка заработной платы, предусмотренные в зависимости от стажа педагогической работы и образования.

2.9. Порядок определения стажа педагогической работы

2.9.1. Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка.

Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.).

Справки должны содержать данные о наименовании учреждения, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

В случае утраты документов о стаже педагогической работы указанный стаж может быть установлен на основании справок с прежних мест работы или на основании письменных заявлений двух свидетелей, подписи которых должны быть удостоверены в нотариальном порядке. Свидетели могут подтверждать стаж только за период совместной работы.

В исключительных случаях, когда не представляется возможным подтвердить стаж работы показаниями свидетелей, которые знали работника по совместной работе, органы, в подчинении которых находятся учреждения, могут принимать показания свидетелей, знавших работника по совместной работе в одной системе.

2.9.2. В стаж педагогической работы засчитывается:

педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях согласно перечню учреждений и организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования (Приложение № 8 к настоящему Положению);

время работы в других учреждениях и организациях, службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования - на условиях включения в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего и профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации (приложение № 8 к настоящему Положению).

Под педагогической деятельностью, которая учитывается при применении пункта 2 приложения № 8 к настоящему Положению, понимается работа в образовательных и других организациях, предусмотренных в приложении №7 к настоящему Положению.

3. Виды выплат компенсационного характера

3.1. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при разъездном характере работы, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочной работе, работе в ночное и вечернее время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

- выплаты за дополнительные виды работ, не входящие в должностные обязанности работников, но непосредственно связанные с их выполнением;

- иные выплаты и надбавки компенсационного характера.

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах в пределах средств фонда оплаты труда.

3.3. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.4. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их установления определяются настоящим Положением в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, положениями об оплате труда работников учреждения и конкретизируются в трудовых договорах работников.

3.5. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, если в установленном порядке не дано заключение о полном соответствии рабочего места, где выполняется работа, требованиям безопасности.

На момент введения новых систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее, в прежних размерах. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанные в статье 147 Трудового кодекса Российской Федерации выплаты не производятся.

3.6. Согласно постановлению Совета Министров СССР, ВЦСПС от 01.08.89 № 601 «О районных коэффициентах к заработной плате рабочих и служащих предприятий, организаций и учреждений, расположенных в Кемеровской области и на территории г.г. Воркуты и Инты» устанавливается районный коэффициент в размере 30 процентов от заработной платы работника, подлежащей начислению в соответствующем месяце с учетом всех установленных выплат.

3.7. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий

(должностей), расширение зоны обслуживания, за сверхурочную работу, за работу в ночное и вечернее время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), в соответствии со статьями 149, 150, 151, 152, 153, 154 Трудового кодекса Российской Федерации и Кузбасским соглашением между Федерацией профсоюзных организаций Кузбасса, Коллегией Администрации Кемеровской области и работодателями Кемеровской области производятся в следующих размерах:

- за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания работнику устанавливается доплата. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон в трудовом договоре с учетом содержания и (или) объема выполняемой дополнительной работы, расширением зоны обслуживания;

- оплата за сверхурочную работу производится в полуторном размере оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за первые два часа работы, а за последующие часы - в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно;

- оплата труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) и вечернее время (с 18 до 22 часов) определяется в соответствии с Кузбасским соглашением между Федерацией профсоюзных организаций Кузбасса, Коллегией Администрации Кемеровской области и работодателями Кемеровской области. Размер доплаты за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели;

- оплата труда в выходные или нерабочие праздничные дни производится работникам в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. Конкретные размеры оплаты труда за работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения, трудовым договором. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит;

- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, устанавливается в случае увеличения установленного работнику объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.8. С учетом условий труда и выполнением дополнительной работы, не входящей в круг должностных обязанностей, руководителям, специалистам и служащим в сфере образования, руководителям, специалистам и служащим общепрофессиональных профессий устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные в Приложении № 1 к настоящему Положению.

4. Виды выплат стимулирующего характера

4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся: выплаты за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ; выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет; премиальные выплаты по итогам работы; иные поощрительные и разовые выплаты.

4.2. Условием выплат стимулирующего характера является достижение работником определенных количественных и качественных показателей работы. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются как в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, так и в абсолютных размерах.

4.3. На выплаты стимулирующего характера направляется не менее 30 процентов от фонда оплаты труда (с учетом централизованного фонда). Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах средств, предусмотренных на оплату труда учреждения.

4.4. Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются в соответствии с настоящим Положением (Приложение № 2).

4.5. Стимулирующие выплаты начисляются за фактически отработанное время (или пропорционально отработанному времени), в т.ч. при приеме на работу или увольнении в расчетном периоде.

Стимулирующие выплаты, начисленные по окончании расчетного периода, выплачиваются ежемесячно в течение следующего расчетного периода.

5. Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, их заместителей и главного бухгалтера

5.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Должностной оклад руководителя учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается учредителем учреждения сроком на один календарный год в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до 2 размеров указанной средней заработной платы.

Размер должностного оклада руководителя учреждения (без учета стимулирующих и компенсационных выплат) зависит от размера средней заработной платы работников основного персонала возглавляемого им учреждения (без учета компенсационных выплат) и объемных показателей, на основании которых определяется группа по оплате труда.

К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение.

Размер должностного оклада (ДО рук) определяется соотношением:

$ДО \text{ рук.} \leq 3 \text{ Пср. осн. перс.} \times \text{Кот}$, где:

3Пср.осн.перс. - размер средней заработной платы основного персонала.

Перечень категорий работников основного персонала по видам деятельности приведен в приложении № 9 к настоящему Положению;

Кот - коэффициент, на основании которого определяется группа по оплате труда руководителя, исходя из объемных показателей.

Применяются следующие значения коэффициентов за группу по оплате труда:

1-я группа - 1,8;

2-я группа - 1,6;

3-я группа - 1,4;

4-я группа - 1,3.

Объемные показатели для определения группы по оплате труда руководителей учреждений устанавливаются учредителем.

5.3. К должностному окладу руководителя учреждения может быть установлен персональный повышающий коэффициент, который учитывает уровень профессиональной подготовки, сложность, важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, а также опыт, стаж работы или другие факторы. Порядок установления персонального повышающего коэффициента определяется учредителем.

Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу может быть установлен только на определенный период времени.

Размер персонального повышающего коэффициента заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливает руководитель учреждения в отношении конкретного работника.

Размер выплаты по персональному повышающему коэффициенту определяется путем умножения размера должностного оклада руководителя учреждения на данный коэффициент. Персональный повышающий коэффициент устанавливается руководителю учреждения по совокупности критериев.

5.4. Руководителю учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные положением о распределении централизованного фонда учреждения, утвержденным учредителем, согласованным с территориальной организацией профсоюза и органом государственного-

общественного управления.

5.5. В установленном учредителем порядке в учреждении централизуется часть средств, предусмотренных на оплату труда работников учреждения (но не более 3 процентов), на выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений.

Неиспользованные средства централизованного фонда учреждения передаются в распоряжение учреждения и используются на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения.

5.6. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера устанавливаются руководителем учреждения на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения без учета его персонального повышающего коэффициента.

- Для заместителей руководителя:
 - имеющих высшую квалификационную категорию, - на 10 процентов;
 - имеющих первую квалификационную категорию, - на 20 процентов;
 - не имеющих квалификационную категорию, - на 30 процентов.
- Для главного бухгалтера (требования к квалификации: высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 5 лет):
 - при стаже работы в должности до трех лет - на 30 процентов;
 - при стаже работы в должности от трех до пяти лет - на 20 процентов;
 - при стаже работы в должности свыше пяти лет - на 10 процентов.

5.7. Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру предусматриваются настоящим Положением и устанавливаются в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах.

5.8. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру предусматриваются настоящим Положением.

Размеры выплат стимулирующего характера определяются с учетом результата деятельности учреждения в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах.

6. Порядок исчисления размера средней заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения

6.1. При расчете средней заработной платы работников основного персонала учреждения учитываются оклады (должностные оклады, ставки заработной платы) и выплаты стимулирующего характера.

Расчет средней заработной платы работников основного персонала учреждения осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя учреждения.

При расчете средней заработной платы не учитываются выплаты компенсационного характера работников основного персонала учреждения.

6.2. Средняя заработная плата работников основного персонала учреждения определяется путем деления суммы месячной заработной платы (за исключением компенсационных выплат) за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму средней численности работников основного персонала учреждения за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя учреждения.

6.3. При определении среднемесячной численности работников основного персонала учреждения учитывается среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, являющихся внешними совместителями.

6.4. Среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путем суммирования численности работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца, то есть с 1-го по 30-е или 31-е число (для февраля - по 28-е или 29-е число), включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествовавший выходным или нерабочим праздничным дням.

В численности работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца учитываются работники основного персонала учреждения, фактически работающие на основании табеля учета рабочего времени работников.

Работник, работающий в организации на одну, более чем одну ставку (оформленный в организации как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников основного персонала учреждения как один человек (целая единица).

6.5. Работники основного персонала учреждения, работавшие на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором или переведенные на работу на условиях неполного рабочего времени, при определении среднемесячной численности работников основного персонала учреждения учитываются пропорционально отработанному времени.

Расчет средней численности этой категории работников производится в следующем порядке:

1) исчисляется общее количество человеко-дней, отработанных этими работниками, путем деления общего числа отработанных человеко-часов в отчетном месяце на продолжительность рабочего дня, исходя из продолжительности рабочей недели, например:

40 часов - на 8 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,67 часа (при шестидневной рабочей неделе);

39 часов - на 7,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);

36 часов - на 7,2 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6 часов (при шестидневной рабочей неделе);

33 часа - на 6,6 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 5,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);

30 часов - на 6 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 5 часов (при шестидневной рабочей неделе);

24 часа - на 4,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 4 часа (при шестидневной рабочей неделе);

2) затем определяется средняя численность не полностью занятых работников за отчетный месяц в пересчете на полную занятость путем деления отработанных человеко-дней на число рабочих дней в месяце по календарю в отчетном месяце.

6.6. Среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, являющихся внешними совместителями, исчисляется в соответствии с порядком определения среднемесячной численности работников основного персонала учреждения, работавших на условиях неполного рабочего времени, согласно пункту 6.5 настоящего Положения.

7. Заключительные положения

Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения в пределах выделенных средств на оплату труда и включает в себя все должности руководителей, специалистов и служащих (профессии рабочих) данной организации.

Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора.

На выполнение разовых и временных работ допускается заключение договоров гражданско-правового характера в случаях и порядке, установленных законодательством.

Прочие вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются учреждением самостоятельно в части, не противоречащей трудовому законодательству, в соответствии с утвержденным положением об оплате труда работников конкретного учреждения.

Положение о распределении компенсационной части фонда оплаты труда.

Основные положения

Компенсационные выплаты устанавливаются в абсолютной величине и в процентах от должностного оклада (ставки).

Компенсационные выплаты определяются трудовым договором с работником и настоящим Положением.

1. Обязательные выплаты

Обязательные выплаты за работу, производимую в особых условиях, устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, выплачиваются в размере, определяемом действующими нормативными актами.

Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

Решение о снижении размера выплат, а также их отмене принимается администрацией учреждения и оформляется приказом руководителя Учреждения.

Установленные работникам выплаты могут быть уменьшены или отменены в случаях:

- окончания срока их действия;
- окончания срока выполнения дополнительных работ, по которым были определены доплаты;
- отказа работника от выполнения дополнительных работ, за которые они были определены;
- длительного отсутствия работника по болезни, в связи с чем не могли быть осуществлены дополнительные работы, определенные в доплатах, или отсутствие работника повлияло на результативность выполняемой работы;
- невыполнения возложенных обязанностей;
- ухудшения качества работы по основной должности;
- в связи с изменением (облегчением) условий труда;
- по другим причинам, признанным существенными для принятия решения по уменьшению или отмене доплаты.

При отсутствии обеспечения компенсационных выплат финансовыми средствами, все выплаты (за исключением обязательных) могут быть уменьшены, приостановлены либо отменены на определенный срок на основании приказа руководителя Учреждения, по согласованию в установленном порядке с выборным органом Советом учреждения или иным представительным органом с учетом действующего законодательства.

Перечень обязательных выплат за работу в особых условиях

Раздел 1

№ п/п	Виды работ, за которые установлены выплаты за работу в особых условиях	Размеры выплат компенсационного характера
1.1.	За работу в ночное время (в период с 22 часов до 6 часов), согласно ст. 154 ТК РФ	35 % от должностного оклада (ставки)
1.2.	За работу в выходные и праздничные дни, согласно ст. 153 ТК РФ	в размере одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада
1.3.	За работу с неблагоприятными условиями труда: - с тяжелыми и вредными условиями труда (при наличии аттестации рабочего места) согласно ст. 147 ТК РФ	от должностного оклада (ставки)
1.3.1	По следующим должностям: Учитель	4 %
1.3.2	Воспитатель ГПД	4 %
1.3.3	Главный бухгалтер	4 %
1.3.4	Бухгалтер	4 %
1.3.5	Библиотекарь (зав. библиотекой)	4 %

1.3.6	Старшая вожатая	4 %
1.3.7	Специалист по кадрам	4 %
1.3.8	Заместитель директора по УВР, ВР	4 %
1.3.9	Заместитель директора по БЖ	4 %
1.3.10	Заместитель директора по ХР	4 %
1.3.11	Инженер - программист	4 %
1.3.12	Социальный педагог	4 %
1.3.13	Методист	4 %
1.4	За работу в местностях с особыми климатическими условиями согласно ст.148 ТК РФ	30%
1.5	За сверхурочную работу, согласно ст.152 ТК РФ	за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере

2. Перечень дополнительно оплачиваемых видов педагогической деятельности, не входящих в круг должностных обязанностей работников

Для всех категорий работников

Раздел 2

Наименование показателя	Размер выплат руб.	Срок, на который устанавливается выплата
2.1. За совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором	50 - 4000	ежемесячно
2.2. За работу в общественных организациях в Учреждении, избранных трудовым коллективом, назначенных администрацией:		
2.2.1. Председатель ПК	500	ежемесячно
2.2.2. Председатель Совета ветеранов	500	ежемесячно
2.2.3. Председатель комиссии по социальному страхованию	500	ежемесячно
2.2.4. Секретарь административных и общественных объединений (за одно объединение)	1000	ежемесячно
2.2.5. Председатель премиальной комиссии	500	ежемесячно
2.2.6. Руководитель методического совета.	500	ежемесячно
2.3. За работу с органами опеки и попечительства, социальной защиты, КДН.	1000	ежемесячно
2.4. Курирование льготного питания.	1000	ежемесячно
2.5. Выполнение обязанностей уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса.	500	ежемесячно
2.6. За ведение табеля учета рабочего времени	500	ежемесячно
2.7. За организацию и сопровождение внутришкольных СМИ (сайт, стенная печать)	2000-4000	ежемесячно
2.8. За авторские экспериментальные разработки учебных и методических пособий, УМК, программ и др.	500 - 3000	по итогам текущего месяца
2.9. За напряжённость труда	50 – 4000	по итогам текущего месяца
2.10. Доплата до МРОТ	50 – 2000	по итогам текущего месяца
2.12. Сопровождение групп учащихся:		по итогам текущего месяца
- район	100	
- город	300	
- вне города	500	

Наименование показателя	Размер выплат, (% от оклада, руб.)	Срок, на который устанавливается выплата
3.1. За проверку письменных работ (от нагрузки)		
3.1.1. Русский язык, литература, математика, начальная школа	15%	ежемесячно
3.1.2. Физика, химия, биология, ин. яз, информатика	10%	ежемесячно
3.1.3. География, природоведение, история, обществознание, технология, черчение, экономика, право	7%	ежемесячно
3.2. За заведование мастерскими и кабинетами:		
3.2.1. кабинет трудового обучения при наличии двух цехов или мастерских	800	ежемесячно
3.2.2. кабинет площадью более 35 м ² , малый спортзал	400	ежемесячно
3.2.3. кабинет площадью менее 35 м ²	200	ежемесячно
3.2.4. спортзал	800	ежемесячно
3.2.5. кабинеты химии, физики, биологии, информатики	1300	ежемесячно
3.3. За кружковую, внеклассную спортивно-массовую работу из расчета 60 руб. час с группой не менее 12 человек	50 – 4000	ежемесячно
3.4. За классное руководство	800	ежемесячно
3.5. За увеличение обязанностей классного руководителя (40 руб./чел.)	до 1000	по итогам месяца
3.6. За руководство методическими объединениями:		
3.6.1. школьных	400	ежемесячно
3.6.2. районных	700	ежемесячно
3.7. За руководство НОУ, научно-методических секций.	50 – 2500	по итогам месяца
3.8. За руководство творческой рабочей группой, семинаром локального характера	50 – 2000	по итогам месяца
3.9. За работу с одаренными детьми по подготовке к:		
3.9.1. районным олимпиадам (400 руб. за ученика в месяц)	400 – 1000	по итогам текущего месяца
3.9.2. городским олимпиадам (500 руб. за ученика в месяц)	500 – 2500	по итогам текущего месяца
3.9.3. областным олимпиадам (700 руб. за ученика в месяц)	700 – 3500	по итогам текущего месяца
3.9.4. всероссийским олимпиадам (1000 руб. за ученика в месяц)	1000 – 5000	по итогам текущего месяца
3.10. За работу с одаренными детьми по подготовке к:		
3.10.1. школьным конференциям, командным соревнованиям (400 руб. за ученика, 500 руб. за команду)	2000	по итогам текущего месяца
3.10.2. районным конференциям, командным соревнованиям (500 руб. за ученика, 700 руб. за команду)	2500	по итогам текущего месяца
3.10.3. городским конференциям, командным соревнованиям (600 руб. за ученика, 800 руб. за команду)	3000	по итогам текущего месяца
3.10.4. областным конференциям, командным соревнованиям (1000 руб. за ученика, 1200 руб. за команду)	5000	по итогам текущего месяца
3.10.5. всероссийским конференциям, командным соревнованиям (2000 руб. за ученика, 2500 руб. за команду)	10 000	по итогам текущего месяца
3.11. За работу со слабоуспевающими (не аттестованными) обучающимися.	в зависимости от должностного оклада	по итогам текущего месяца
3.12. За деление на подгруппы в классах с наполняемостью менее 25 человек следующих предметов: - иностранный язык; - информатика; - технология;	в зависимости от должностного оклада	ежемесячно
3.13. Заполнение электронного журнала	500 руб./ за 1 ставку часов	ежемесячно

Для административного персонала

Раздел 4

Наименование показателя	Размер выплат (руб.),	Срок, на который устанавливается выплата
4.1. За ведение мониторинга, аналитики, аттестации педагогов	100 - 3000	по итогам текущего месяца
4.2. За руководство и организацию работы по проведению ЕГЭ, ГИА, НТ	50 - 2000	по итогам текущего месяца
4.3. За участие зам. директора в научных, творческих коллективах, объединениях	500	по итогам текущего месяца
4.4. За организацию и сопровождение обучения на дому	500	по итогам текущего месяца
4.5. За сопровождение и кураторство договоров с УДО (за одну программу)	200	ежемесячно
4.6. За участие в инновационной деятельности (руководитель, активный участник инновационной площадки)		
4.6.1. регионального уровня	1000 - 3000	по итогам текущего месяца
4.6.2. муниципального уровня	500 - 2000	по итогам текущего месяца

Для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

Раздел 5

Наименование показателя	Размер выплат (% от оклада, руб.),	Срок, на который устанавливается выплата
5.1. За труд, связанный с сезонными видами работ	500 - 2000	по итогам текущего месяца
5.2. За работу с книжным фондом:		
5.2.1. работа с библиотечным фондом школьных учебников;	10%	ежемесячно
5.2.3. проведение работ по ремонту книг, обеспечение сохранности библиотечного фонда	10%	ежемесячно
5.2.4. поиск спонсоров и пополнение фонда библиотеки за счет дополнительных средств финансирования	20%	ежемесячно
5.2.5. оформительская работа	10%	ежемесячно

Доплаты производятся из расчета от ставки (должностного оклада) при наличии средств. Оплата производится согласно таблице учета рабочего времени пропорционально фактически отработанному времени. Изменения и дополнения к Положению о компенсационном фонде вносятся по инициативе администрации или профкома и утверждаются Управляющим Советом Учреждения.

Решение о снижении размера доплат, а также их отмене принимается администрацией учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом и оформляются приказом руководителя Учреждения.

Установленные работникам доплаты могут быть уменьшены или отменены в случае:

- обоснованных жалоб родителей (законных представителей) на низкое качество учебно-воспитательного процесса, невнимательное и грубое отношение к обучающимся;
- окончания срока их действия;
- окончания срока выполнения дополнительных работ, на который они были определены;
- длительного отсутствия работника по болезни, в связи с чем не могли быть осуществлены дополнительные работы, определенные в доплатах, или отсутствие работника повлияло на результативность выполняемой работы;
- невыполнения возложенных обязанностей;
- ухудшения качества работы по основной должности;
- изменения (облегчения) условий труда;
- других причин, признанных существенными для принятия решения по уменьшению или отмене доплаты.

Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников Учреждения.
- 1.2. Премирование производится в соответствии с указанным Положением, которое разрабатывается администрацией, утверждается руководителем Учреждения по согласованию с общим собранием работников учреждения.
- 1.3. Положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера работникам Учреждения, определяет их виды, условия, размеры и порядок установления.
- 1.4. Положение о премировании распространяется на всех работников Учреждения, исключая руководителя.

2. ЦЕЛИ СТИМУЛИРОВАНИЯ

- 2.1. Выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения производятся с целью:
 - повышения качества воспитательно-образовательного процесса;
 - развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.
 - оказания материальной помощи.

3. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ СТИМУЛИРОВАНИЯ

- 3.1. Основаниями для стимулирования работников Учреждения являются критерии и показатели качества и результативности профессиональной деятельности работников Учреждения.

4. ВИДЫ И РАЗМЕРЫ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ.

- 4.1. Виды и размеры стимулирующих выплат работникам Учреждения определяются в соответствии с Приложениями № 2.1-2.6.

5. ПОРЯДОК ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

- 5.1. Установление стимулирующих выплат и премии каждому работнику Учреждения из средств стимулирующего фонда осуществляется комиссией по премированию, созданной в учреждении, состав которой определяется решением общего собрания работников учреждения и утверждается приказом руководителя Учреждения. В состав комиссии входят председатель общего собрания работников, член Управляющего совета, представители трудового коллектива и администрации Учреждения. Состав комиссий обсуждается на совещании трудового коллектива и утверждается приказом директора Учреждения. Комиссия назначается сроком на 3 года. В случае выбытия одного или нескольких членов комиссии, кандидатуры их заменяющие обсуждаются на собрании трудового коллектива и утверждаются приказом директора.
- 5.2. Работники Учреждения имеют право присутствовать на заседании комиссии, давать необходимые пояснения.
- 5.3. Комиссия принимает решение об установлении стимулирующих выплат и размере выплачиваемой премии открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом, на основании которого руководитель Учреждения издает приказ, который является основанием для стимулирующих выплат (Приложение № 2.6.).
- 5.4. Выплата стимулирующего характера работникам Учреждения, устанавливается по итогам предыдущей учебной четверти, предыдущего учебного года и максимальными размерами не ограничиваются.
- 5.5. Вновь прибывшим работникам выплаты стимулирующего характера устанавливаются по итогам деятельности в предыдущем ОУ.

5.6. На выплаты стимулирующего характера направляется не менее 30% от фонда оплаты труда (с учетом централизованного фонда).

5.7. Учреждение определяет долю стимулирующей части фонда оплаты труда и распределяет его на причитающиеся стимулирующие выплаты (в пределах установленных ограничений) по видам:

- выплаты по итогам работы (не менее 60%);
- выплаты за интенсивность труда (15%);
- выплаты за качество и высокие результаты работы (10%);
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет (10%);
- иные поощрительные выплаты (не более 5% при наличии экономии по фонду оплаты труда школы).

5.8. Стимулирующие выплаты за интенсивность труда, качество и высокие результаты, стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются в абсолютном значении. (Приложение 2.2. – 2.4.).

5.8.1. Основанием для стимулирующих выплат за стаж непрерывной работы, выслугу лет считать стаж непрерывной работы по профессии.

5.8.2 Основанием для стимулирующих выплат качество и высокие результаты считать поощрения, почетные звания, ордена и медали регионального, отраслевого и федерального уровней (Приложение 2.5.).

5.8.3. При наличии поощрений и наград разного уровня размер выплат за качество и высокий результат не суммируется, а устанавливается за поощрение и награду более высокого уровня.

5.9. Стимулирующие выплаты не начисляются работникам, получившим дисциплинарное взыскание в случае нарушения трудовой дисциплины, невыполнения Устава учреждения, Правил внутреннего трудового распорядка и других нормативных актов, зафиксированных в приказах по Учреждению, за текущий оценочный период.

5.10. Основанием для не начисления премии может являться временная нетрудоспособность в течение полного месяца или пребывание в отпуске сотрудника на данный расчетный период.

5.10.1. Изменения в расчете баллов сотруднику производятся пропорционально отработанному времени в течение месяца.

5.10.2. Изменения производятся в последующем месяце за периодом нетрудоспособности.

5.11. Для установления размера выплат по итогам работы в Учреждении для каждой категории персонала устанавливаются показатели эффективности деятельности (Приложение № 2.1.).

Каждому показателю эффективности деятельности категорий работников Учреждения установлены индикаторы измерения. Каждый индикатор измерения оценен максимальным количеством баллов.

Сумма баллов по индикаторам измерения дает итоговое количество баллов по одному показателю. Общая сумма баллов по показателям эффективности деятельности составляет максимальное количество баллов:

- по педагогическому персоналу, осуществляющему учебно-воспитательный процесс в учреждении – 100 баллов;
- по административно-управленческому персоналу 50 баллов;
- по педагогическому персоналу, не осуществляющему учебный процесс 40 баллов;
- по учебно-вспомогательному персоналу 30 баллов;
- по младшему обслуживающему персоналу 20 баллов.

5.12. В расчет для начисления выплат стимулирующего характера берутся все баллы, набранные работником.

5.13. По итогам текущего периода в срок не более чем 14 календарных дней последующего периода заместители директора Учреждения готовят и выносят на согласование в оценочную (премиальную) комиссию аналитическую информацию и оценочные листы показателей деятельности всех категорий работников Учреждения (Приложение № 2.1).

5.13.1. Оценочный лист показателей деятельности по каждому работнику Учреждения должен содержать информацию о:

- соответствии к данной категории работников;
- достигнутых значениях индикаторов показателей эффективности деятельности и являющихся основанием для стимулирования (премирования) по каждому работнику Учреждения;

- набранной сумме баллов по каждому работнику Учреждения;
- ранжировании по предметам (Приложение 2.1.1.);
- подписи и расшифровки подписей работников с указанием даты заполнения;
- о письменном согласовании с работником в случае расхождения результатов самооценки и оценочной комиссии.

5.13.2. Аналитическая информация в целом по Учреждению должна содержать данные о:

- об итоговом количестве баллов по Учреждению;
- о плановом размере стимулирующего фонда и фактически начисленных суммах из фонда стимулирования, исчисленных нарастающим итогом с начала года;
- о «стоимости» единицы балла по Учреждению (плановый размер стимулирующего фонда за вычетом фактически начисленных сумм из фонда стимулирования, исчисленный нарастающим итогом с начала года, деленный на итоговое количество баллов по Учреждению);

5.14. Оценивание индикаторов показателей производится в три этапа:

1 этап - самим работником (самооценка);

2 этап – заместителями директора;

3 этап – оценочной комиссией (премиальной комиссией).

Оценочная (премиальная) комиссия рассматривает случаи расхождений в оценках одного и того же индикатора и принимает меры по приведению оценки к одному значению (переговоры, уточнение расчетов и данных в первичных документах и др.).

При положительном решении вопроса в оценочный лист аккуратно вносится исправление, рядом проставляется подпись лица, чья оценка подлежит исправлению.

В случае расхождения мнений членов премиальной комиссии решение принимается большинством голосов, проводимого путем открытого голосования при условии присутствия не менее половины членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

Данные о принятии решения по приведению оценок индикаторов к одному значению поименно по работникам, а также итоги голосования отражаются в протоколе заседания оценочной (премиальной) комиссии.

5.15. «Стоимость» одного балла премии рассчитывается как частное от размера стимулирующего фонда на период установления премий работникам и общей суммы набранных баллов по всем работникам Учреждения. Размер премии работнику определяется исходя из стоимости одного балла.

6. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ, РАЗОВЫХ ПРЕМИЙ

6.1. Разовые премии работникам Учреждения устанавливаются ежемесячно.

6.2. Порядок выплаты материальной помощи, разовых премий работникам Учреждения приведен в Приложении № 2.2 по согласованию с общим собранием работников учреждения. Выплаты устанавливаются при наличии экономии по фонду оплаты труда с учетом неиспользованных средств централизованного фонда учреждения их доля устанавливается в размере не более 5% от общего объема стимулирующей части фонда оплаты труда.

6.3. Материальная помощь выплачивается на основании письменного заявления работника Учреждения.

6.4. Единовременное премирование работников Учреждения осуществляется на основании приказа руководителя, в котором указывается конкретный размер этой выплаты.

Раздел 4. Результативная воспитательная здоровьесберегающая деятельность с учащимися (20 баллов)

4.1	Проведение массовых воспитательных, спортивных мероприятий(родители + дети)	Наличие мероприятия в плане воспитательной работы на год		5	1 раз в четверть													
4.2	Внешний вид учащихся класса. Соответствие Положению о школьной форме.	Внешний вид учащихся класса соответствует Положению о школьной форме.	95-100 %	5	1 раз в четверть													
4.3	Организованное горячее питание.	Учащиеся класса питаются организованно, классным руководителем ведется контроль, учет и своевременный расчет со столовой.	50-79 % 80-100 %	2 5	1 раз в четверть													
4.4	Организация участия родителей в жизни класса, школы.	Д р= Ч ру/Чр об х 100% Д р-доля родителей Ч ру=численность родителей участвовавших Ч р об =общее число родителей класса	90-100 % 70-89 %	5 2	1 раз в четверть													
			Максимум - 100															
Итого баллов																		

Должность	I		II		III		IV	
	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись
Сотрудник								
Администратор								
Председатель ОСТК								
Председатель ОК								

С количеством баллов согласен _____

Непосредственный руководитель

не согласен _____

« » _____ 2013-2014

Лист оценки качества деятельности главного бухгалтера

с «_» _____ 20__ по «_» _____ 20__

Критерий	Показатели	Индикатор	Расчет показателя	Период	Период оценивания				Подтвержд. документы
					I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	

			теля																				
																						самооценка администратор председателя	самооценка администратор председателя
Выплаты по итогам работы (50 баллов)	1. Позитивные результаты деятельности (32 балла)																						
	1.1.Своевременное и качественное предоставление бухгалтерской отчетности	- месячный	1	за																			
		- квартальный	2	отчетный																			
		- годовой	4	период																			
	1.2. Формирование в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете учетной политики	создание локальных актов	5	за																			
				отчетный период																			
	1.3. Предупреждение незаконного расходования денежных средств и товарно-материальных ценностей подотчётными лицами	инвентаризация, проверки, ревизии	3	за																			
				отчетный период																			
1.4.Положительные результаты проверок контролирующих органов по ведению бухгалтерского и налогового учета	отсутствие нарушений	5	за																				
			отчетный период																				
1.5. Результативность работы с внебюджетными средствами	- формирование сметы;	3	за																				
	- своевременное предоставление информации о движении средств	3	отчетный период																				
1.6. Качественное ведение учета и создание базы данных сетевых и финансовых показателей	отсутствие нарушений	3	за																				
			отчетный период																				
1.7.Организация экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности учреждения по данным бухгалтерского учета и отчетности	- целевое использование финансовых средств;	3	за																				
	- увеличение уровня заработной платы	3	отчетный период																				
2. Признание высокого профессионализма (18 баллов)																							

	уборки помещений (баллы суммируются)	санитарным требованиям - отсутствие жалоб со стороны педагогов, дежурного администратора - своевременное проведение генеральных уборок	2 2															
	2.8. Заключение хоздоговоров	своевременность	3	за отчетный период														
	2.9. Ведение складского хозяйства	- приобретение материальных ценностей; - своевременная постановка на баланс товарно- материальных ценностей; - своевременное списание товарно- материальных ценностей	1 2 2	за отчетный период														
3. Признание профессионализма (4 балла)																		
	3.1. Наличие зафиксированных позитивных отзывов на исполнение должностных обязанностей (баллы суммируются)	со стороны: -родителей - педагогов	1 1	за отчетный период														
	3.2. Отсутствие жалоб на работу обслуживающего персонала (баллы суммируются)	со стороны: -родителей - педагогов	2 2	за отчетный период														
	ИТОГО:		50 баллов															

Должность	I		II		III		IV	
	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись

1.3. Обобщение и распространение передового педагогического опыта выступления на: педагогических мастерских, мастер-классах, семинарах практикумах, педагогических советах, СМИ, Днях науки; публикации	школьный районный муниципальный	2 4 6	1 раз в четверть															
1.4. Подготовка материалов и размещение их на сайте школы		5	1 раз в четверть															
1.5. Организация и проведение мероприятий разного уровня с использованием ИКТ	школьный районный муниципальный	3 4 6	1 раз в четверть															
1.6. Разработка и обработка диагностических материалов		5	1 раз в четверть															
1.7. Личное участие в конкурсах педагогического мастерства	школьный районный муниципальный	2 4 6	1 раз в год															
Итого:		40 баллов																

**Оценочный лист показателей результативности профессиональной деятельности
социального педагога**

Ф.И.О. _____

Учебный год _____

Критерии	Показатели	Измерители	Расчет показателей	Период	Период оценивания												Обоснование работника	
					I четверть			II четверть			III четверть			IV четверть				
					самооценка	администратор	председатель	самооценка	администратор	председатель	самооценка	администратор	председатель	самооценка	администратор	председатель		
	1.3. Проведение периодического осмотра технического состояния обслуживаемого зданий, оборудования и механизмов.	1.3.1. Отсутствие рекламаций со стороны администрации	Факт отсутствия – до 4 баллов	1 раз в четверть														
2. Соблюдение общих правил и норм, производственной санитарии, ТБ и ОТ, противопожарной защиты ОУ	2.1. Содержание приспособлений и инструмента согласно должностной инструкции.	2.2.1. Содержание приспособлений и инструмента в рабочем состоянии.	Рабочее состояние инструмента – 3 балла	1 раз в четверть														
3. Выполнение заданий администрации	3.1. Выполнение работ необходимых для школы	3.1.1. Выполнение ремонтно-строительных работ необходимых школе	Качественное выполнение работ- до 5 баллов	1 раз в четверть														
Итого баллов			Максимум - 20															

Должность	I		II		III		IV	
	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись
Сотрудник								
Администратор								
Председатель ОСТК								
Председатель ОК								

Критерии	Показатели	Измерители	Расчет показателей	Период	Период оценивания												Обоснование работника
					I четверть			II четверть			III четверть			IV четверть			
					самооценка	администратор	комиссия	самооценка	администратор	комиссия	самооценка	администратор	комиссия	самооценка	администратор	комиссия	
		видеонаблюдению, АПС, журнал обхода и осмотра здания и территории, журнал передачи смен.	документации – 2 балл.														
Итого баллов			Максимум - 20														

Должность	I		II		III		IV	
	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись
Сотрудник								
Администратор								
Председатель ОСТК								
Председатель ОК								

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.1.1.

РАНЖИРОВАНИЕ ПРЕДМЕТОВ ПО СЛОЖНОСТИ

1 группа	2 группа	3 группа	4 группа
Математика Иностранные языки Физика Химия Русский язык Литература	История Обществознание География Информатика Биология Природоведение	Физическая культура Технология ОБЖ ИЗО Музыка МХК	Предметы начальной школы

ИНЫЕ ПООЩРИТЕЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ

№ п/п	Виды доплат и надбавок	Размер доплат
1.	<p align="center">Единовременное премирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> • за высокие результаты в профессиональной деятельности; • организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения; • выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ 	500 - 5000 руб.
2.	<p align="center">Стимулирование профессиональной деятельности молодых специалистов</p>	2000 руб.
3.	<p align="center">Премирование к праздникам:</p> <p>День учителя, Новый год, Международный женский день, День защитников Отечества</p>	100 - 500 руб.
4.	<p align="center">Премирование к юбилейным датам:</p> <p align="center">50 лет 55 лет 60 лет 65 лет</p>	<p align="center">2000 руб. 3000 руб. 4000 руб. 5000 руб.</p>
5.	<p align="center">Премирование в связи с наступлением знаменательного события (свадьба, рождение ребенка)</p>	3000 руб.
6.	<p align="center">Материальная помощь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ в связи со смертью близких родственников; ➤ в связи с тяжелым материальным положением; ➤ в связи с болезнью и дорогостоящим лечением 	1000 - 5000 руб.

ВЫПЛАТЫ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ ТРУДА

№ П/П	ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	РАЗМЕР ДОПЛАТ
1.	Успешное выполнение особо важных и срочных работ, оперативность и качественный результат.	100 - 3000 руб.
2.	За увеличение объёма работ по инициативе администрации:	
2.1.	Участие в работе муниципальных экспертных комиссий.	50 - 1000
2.2.	Подготовка и проведение мероприятий разного уровня:	
2.2.1.	школьного	500 - 1000
2.2.2.	районного	1000 - 1500
2.2.3.	муниципального	1500 - 2000
2.2.4.	регионального	2000 - 3000
2.3.	Работа в Центре дневного пребывания.	500 - 3000
2.4.	Работа на дошкольном участке в весенне-летний период	500 - 2000
2.5.	За инновационную и экспериментальную деятельность.	500 - 5000
3.	Работа по оснащению учебных кабинетов, ремонту, монтажу учебного, хозяйственного оборудования и устранению неполадок, возникающих по техническим, стихийным и иным причинам.	100 - 5000 руб.
4.	За выполнение работ, не связанных с должностными обязанностями.	50 - 5000 руб.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.4

ВЫПЛАТЫ ЗА СТАЖ НЕПРЕРЫВНОЙ РАБОТЫ И ВЫСЛУГУ ЛЕТ

№ П\П	СТАЖ РАБОТЫ	РАЗМЕР ДОПЛАТ
1.	ОТ 1 ГОДА ДО 2-Х ЛЕТ	150 РУБ.
2.	ОТ 3-Х ЛЕТ ДО 5 ЛЕТ	200 РУБ.
3.	ОТ 6 ДО 10 ЛЕТ	250 РУБ.
4.	ОТ 11 ДО 20 ЛЕТ	300 РУБ.
5.	БОЛЕЕ 20 ЛЕТ	400 РУБ.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.5

РАЗОВЫЕ ВЫПЛАТЫ ЗА КАЧЕСТВО И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

№ п\п	ПООЩРЕНИЯ, ЗВАНИЯ, НАГРАДЫ	РАЗМЕР ДОПЛАТ
1.	РЕГИОНАЛЬНЫЕ	2000 РУБ.
2.	ОТРАСЛЕВЫЕ	3000 РУБ.
3.	ФЕДЕРАЛЬНЫЕ	5000 РУБ.

**ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ БАЛЛОВ
СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА В УЧРЕЖДЕНИИ**

ЗА _____ 20__ ГОД

№ ПП	ФИО	НАБРАННЫЕ БАЛЛЫ	СТОИМОСТЬ БАЛЛА	РАЗМЕР ВЫПЛАТЫ	СУММА В ПРИКАЗ

- **СТОИМОСТЬ БАЛЛА ПО ОУ _____**
- **ВСЕГО БАЛЛОВ ПО ОУ _____**
- **ВСЕГО СУММА СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА
ДЛЯ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ В ОУ _____**
- **ЧЛЕНЫ ПРЕМИАЛЬНОЙ КОМИССИИ (ПОДПИСИ И РАСШИФРОВКА)**

Размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам),
ставке заработной платы за специфику работы
учреждения (К2)

№ п/п	Специфика работы	Размер повышающих коэффициентов
1	2	3
1	За работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (классах, группах) для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии либо нуждающихся в длительном лечении педагогическим и руководящим работникам	0,2 <*>
2	За работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (классах, группах) для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии либо нуждающихся в длительном лечении учебно-вспомогательному, младшему обслуживающему персоналу, медицинскому персоналу (в т.ч. врачам всех специальностей)	0,15 <*>
3	За работу в оздоровительно-образовательных учреждениях, дошкольных образовательных учреждениях (классах, группах), работа в которых связана с опасностью инфицирования микобактериями туберкулеза	0,25 <*>
4	За работу в учреждениях (группах) для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	0,2 <***>
5	Педагогическим работникам, реализующим программы с углубленным изучением отдельных учебных предметов	0,15
6	Учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья	0,2
7	Специалистам психолого-педагогических и медико-педагогических комиссий	0,2
8	Владеющим иностранным языком и применяющим его в практической работе в школах, школах-интернатах, ДОУ: директорам (заведующим), заместителям директоров по учебной, учебно-воспитательной работе, по иностранному языку, учителям, преподавателям, воспитателям, старшим воспитателям, старшим вожатым	0,15

<*> Конкретный перечень работников, которым могут повышаться оклады (должностные оклады), ставки заработной платы на коэффициент 0,15-0,25 и конкретный размер этого повышения определяются руководителем учреждения по согласованию с выборным профсоюзным или иным представительным органом (представителем) работников, органом самоуправления учреждения в зависимости от степени и продолжительности общения с обучающимися (воспитанниками), нуждающимися в длительном лечении, или от степени и продолжительности общения с детьми.

<***> В учреждениях (группах) для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с контингентом обучающихся (воспитанников) с отклонениями в развитии либо нуждающихся в длительном лечении, оклады, должностные оклады, (ставки заработной платы) повышаются по двум коэффициентам: на 0,2 и 0,2 или на 0,2 и 0,15.

Размер повышающих коэффициентов к окладу, должностному окладу (ставке) за наличие ученой степени или почетного звания (КЗ)

Категория должностей	Размер повышающих коэффициентов
1	2
Руководящим работникам учреждений, имеющим ученую степень доктора наук по профилю учреждения, специалистам учреждений по профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин)	0,2
Руководящим работникам учреждений, педагогическим работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю учреждения, специалистам учреждений по профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин)	0,1
Работникам учреждений, имеющим почетные звания, ведомственные знаки отличия: «Почетный работник народного образования (просвещения)», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования», «Отличник народного образования», «Отличник народного просвещения», «Отличник профессионально-технического образования», «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель СССР», Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации»	0,1
Руководящим работникам учреждений, имеющим другие почетные звания: «Почетный работник», «Заслуженный мастер профобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам учреждений - при соответствии у них почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин	0,1
Руководящим и педагогическим работникам учреждений дополнительного образования детей спортивной направленности (детско-юношеских спортивных школ, детско-юношеских клубов физической подготовки и так далее), имеющим звания «Заслуженный тренер», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)»	0,1

**Профессиональные квалификационные группы
должностей руководителей, специалистов
и служащих в сфере образования**

№ п/п	Наименование должностей	Оклад по профессионально-квалификационной группе, руб.	Повышающий коэффициент	Оклад, должностной оклад (ставка), руб.
1	2	3	4	5
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня				
1 квалификационный уровень		2348		
1	Помощник воспитателя, младший воспитатель (среднее (полное) общее образование без предъявления требований к стажу работы)		1,000	2348
2	Помощник воспитателя (среднее (полное) общее образование и профессиональная подготовка в области образования и педагогики без предъявления требований к стажу работы)		1,0476	2460
3	Секретарь учебной части (среднее (полное) общее образование и профессиональная подготовка в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы); вожатый (среднее (полное) общее образование и специальная подготовка в области образования и педагогики без предъявления требований к стажу работы)		1,2857	3019
4	Секретарь учебной части (среднее профессиональное образование в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование, профессиональная подготовка в области делопроизводства и стаж работы не менее 3 лет); вожатый (среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы)		1,4286	3354
5	Секретарь учебной части (среднее профессиональное образование в области делопроизводства и стаж работы не менее 3 лет); вожатый (среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы не менее 3 лет)		1,5714	3690
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня				
1 квалификационный уровень		2460		
1	Младший воспитатель (среднее (полное) общее образование и профессиональная подготовка в области образования и педагогики без предъявления требований к стажу работы)		1,0000	2460
2	Младший воспитатель (среднее (полное) общее образование и профессиональная подготовка в области образования и педагогики и стаж работы в должности младшего воспитателя не менее 4 лет)		1,1364	2796
3	Младший воспитатель (среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы)		1,3636	3354
4	Дежурный по режиму (среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по установленной программе без предъявления требований к стажу работы)		1,5000	3690
1	2	3	4	5
5	Дежурный по режиму (высшее профессиональное образование, подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по установленной программе и стаж работы не менее 3 лет)		1,6364	4026

2 квалификационный уровень		2460		
1	Диспетчер (среднее профессиональное образование в области организации труда без предъявления требований к стажу работы)		1,3636	3354
2	Диспетчер (среднее профессиональное образование в области организации труда и стаж работы не менее 3 лет)		1,5000	3690
3	Старший дежурный по режиму (высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 2 лет)		1,6364	4026
4	Старший дежурный по режиму (высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 5 лет)		1,7732	4362
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников				
1 квалификационный уровень		3125		
1	Инструктор по труду; старший вожатый (среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы)		1,0000	3125
2	Инструктор по физической культуре (среднее профессиональное образование в области физкультуры и спорта или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области физкультуры и спорта, доврачебной помощи без предъявления требований к стажу работы); музыкальный руководитель (среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика», профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте без предъявления требований к стажу работы); инструктор по труду; старший вожатый (среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 3 лет)		1,1074	3460
3	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; старший вожатый; музыкальный руководитель (высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет)		1,2147	3796
4	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; старший вожатый; музыкальный руководитель (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет)		1,3221	4131
5	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; старший вожатый; музыкальный руководитель (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет)		1,4298	4468
6	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет или II квалификационная категория); старший вожатый (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет или II квалификационная категория и стаж педагогической работы не менее 3 лет)		1,5733	4916
7	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; старший вожатый; музыкальный руководитель (I квалификационная категория)		1,6803	5251
1	2	3	4	5
8	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; старший вожатый; музыкальный руководитель (высшая квалификационная категория)		1,8231	5697
2 квалификационный уровень		3125		

1	Педагог дополнительного образования; тренер-преподаватель; педагог-организатор; социальный педагог (среднее профессиональное образование, соответствующее профилю работы, без предъявления требований к стажу работы); концертмейстер (среднее профессиональное (музыкальное) образование, профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте без предъявления требований к стажу работы)		1,1074	3460
2	Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель (высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование, соответствующее профилю работы, и стаж работы от 2 до 5 лет); концертмейстер (высшее музыкальное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (музыкальное) образование, профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте и стаж работы от 2 до 5 лет); инструктор-методист (высшее профессиональное образование в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы)		1,2147	3796
3	Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель (высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю от 5 до 10 лет); концертмейстер (высшее музыкальное образование и стаж работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное (музыкальное) образование, профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте и стаж работы от 5 до 10 лет); инструктор-методист (высшее профессиональное образование в области физкультуры и спорта и стаж работы от 5 до 8 лет)		1,3221	4131
4	Тренер-преподаватель (высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю свыше 10 лет); педагог дополнительного образования; педагог-организатор (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет); социальный педагог (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет); концертмейстер (высшее музыкальное образование и стаж работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное (музыкальное) образование, профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте и стаж работы свыше 10 лет); инструктор-методист (высшее профессиональное образование в области физкультуры и спорта и стаж работы от 8 до 12 лет)		1,4298	4468
5	Педагог дополнительного образования; педагог-организатор (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет); социальный педагог (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет); тренер-преподаватель (высшее профессиональное образование и стаж работы от 10 до 20 лет); концертмейстер		1,5733	4916
1	2	3	4	5
	(высшее музыкальное образование и стаж работы от 10 до 20 лет); инструктор-методист (высшее профессиональное образование в области физкультуры и спорта и стаж педагогической работы свыше 12 лет)			

6	Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; инструктор-методист (II квалификационная категория); социальный педагог (II квалификационная категория или высшее профессиональное образование и стаж работы свыше 20 лет); тренер-преподаватель (высшее профессиональное образование и стаж работы свыше 20 лет либо II квалификационная категория); концертмейстер (высшее музыкальное образование и стаж работы свыше 20 лет или II квалификационная категория)		1,6803	5251
7	Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; концертмейстер; тренер - преподаватель; инструктор-методист (I квалификационная категория)		1,8231	5697
8	Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; концертмейстер; инструктор-методист; тренер-преподаватель (высшая квалификационная категория)		1,9666	6145
3 квалификационный уровень		3125		
1	Воспитатель (среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы); педагог-психолог (среднее психологическое или среднее педагогическое образование с дополнительной специальностью «Психология» без предъявления требований к стажу работы)		1,1074	3460
2	Воспитатель (высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет); мастер производственного обучения (среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы); методист <***> (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет); педагог-психолог (высшее психологическое или высшее педагогическое образование с дополнительной специальностью «Психология» без предъявления требований к стажу работы или среднее психологическое либо среднее педагогическое образование с дополнительной специальностью «Психология» и стаж педагогической работы (работы по специальности) от 2 до 4 лет)		1,2147	3796
3	Методист <****> (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет)		1,2316	3849
4	Воспитатель (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет); мастер производственного обучения (высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет); методист <***> (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 8 лет); педагог-психолог (высшее психологическое или высшее педагогическое образование с дополнительной специальностью «Психология» и стаж педагогической работы (работы по специальности) от 2 до 4 лет или среднее психологическое либо среднее педагогическое образование с дополнительной специальностью «Психология» и стаж педагогической работы (работы по специальности) от 4 до 6 лет); старший тренер-преподаватель (высшее профессиональное образование и стаж работы в должности тренера-преподавателя не менее 1 года)		1,3221	4131
5	Методист <****> (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 8 лет)		1,3389	4185
1	2	3	4	5
6	Воспитатель (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет); мастер производственного обучения (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2		1,4298	4468

	до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 5 лет); методист <***> (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 8 до 12 лет); педагог-психолог (высшее психологическое или высшее педагогическое образование с дополнительной специальностью «Психология» и стаж педагогической работы (работы по специальности) от 4 до 6 лет или среднее психологическое либо среднее педагогическое образование с дополнительной специальностью «Психология» и стаж педагогической работы (работы по специальности) свыше 6 лет); старший инструктор-методист (высшее профессиональное образование в области физкультуры и спорта и стаж работы в должности методиста не менее 2 лет); старший тренер-преподаватель (высшее профессиональное образование в области физкультуры и спорта и стаж работы по специальности не менее 2 лет)			
7	Методист <****> высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 8 до 12 лет)		1,4470	4522
8	Воспитатель (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет); мастер производственного обучения (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет); методист <***> (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 12 лет); педагог-психолог (высшее психологическое или высшее педагогическое образование с дополнительной специальностью «Психология» и стаж педагогической работы (работы по специальности) от 6 до 10 лет); старший инструктор-методист (высшее профессиональное образование в области физкультуры и спорта и стаж работы в должности старшего инструктора-методиста не менее 3 лет); старший тренер-преподаватель (высшее профессиональное образование в области физкультуры и спорта и стаж в должности старшего тренера-преподавателя не менее 3 лет)		1,5733	4916
9	Методист <****> (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 12 лет)		1,5901	4970
10	Воспитатель (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет или II квалификационная категория); мастер производственного обучения; старший тренер-преподаватель (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет или II квалификационная категория); методист <***> (II квалификационная категория или высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы не менее 5 лет в методических, учебно – методических кабинетах (центрах), образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов)		1,6803	5251
11	Методист <****> (II квалификационная категория или высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы не менее 5 лет в методических, учебно-методических кабинетах (центрах), образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов)		1,6972	5304
12	Воспитатель; мастер производственного обучения; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший тренер		1,8231	5697
1	2	3	4	5
	преподаватель (I квалификационная категория); методист <***> (I квалификационная категория или высшее профессиональное образование и стаж работы в должности методиста не менее 3 лет в методических, учебно-методических кабинетах (центрах), образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов)			

13	Методист <****> (I квалификационная категория или высшее профессиональное образование и стаж работы в должности методиста не менее 3 лет в методических, учебно-методических кабинетах (центрах), образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов)		1,8400	5750
14	Воспитатель; мастер производственного обучения; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший тренер-преподаватель (высшая квалификационная категория); методист <***> (высшая квалификационная категория, высшее профессиональное образование и стаж работы в должности методиста не менее 6 лет в методических, учебно-методических кабинетах (центрах), образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов)		1,9666	6145
15	Методист <****> (высшая квалификационная категория или высшее профессиональное образование и стаж работы в должности методиста не менее 6 лет в методических, учебно-методических кабинетах (центрах), образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов)		1,9835	6199
4 квалификационный уровень		3125		
1	Преподаватель <*>; учитель (среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, либо среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности без предъявления требований к стажу работы)		1,1074	3460
2	Преподаватель<*>; учитель (высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет); руководитель физического воспитания (среднее профессиональное образование и стаж работы в области физкультуры и спорта не менее 2 лет); учитель-дефектолог, учитель-логопед (высшее профессиональное образование в области дефектологии без предъявления требований к стажу работы)		1,2147	3796
3	Преподаватель <*>; учитель (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности (высшее профессиональное образование и профессиональная подготовка по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы, либо среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или ГО и стаж работы по специальности не менее 3 лет, либо среднее профессиональное (военное) образование и дополнительное профессиональное образование в области образования и стаж работы по специальности не менее 3 лет); руководитель физического воспитания (высшее профессиональное образование в области физкультуры и спорта, либо высшее		1,3221	4131
1	2	3	4	5

	<p>профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области спорта и физкультуры без предъявления требований к стажу работы, или среднее профессиональное образование и стаж работы в области физкультуры и спорта от 3 до 5 лет); старший воспитатель (высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» и стаж работы в должности воспитателя не менее 2 лет); учитель-дефектолог, учитель-логопед (высшее профессиональное образование в области дефектологии и стаж работы по специальности от 2 до 5 лет)</p>			
4	<p>Преподаватель <*>; учитель (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности (высшее профессиональное образование и профессиональная подготовка по направлению подготовки «Образование и педагогика» или ГО и стаж работы (службы) по специальности от 2 до 5 лет, либо среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или ГО и стаж работы по специальности свыше 5 лет, либо среднее профессиональное (военное) образование и дополнительное профессиональное образование в области образования и педагогики и стаж работы по специальности работы (службы) свыше 5 лет); руководитель физического воспитания (высшее профессиональное образование в области образования, либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области физкультуры и спорта и стаж работы по специальности от 2 до 5 лет, или среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности свыше 5 лет); старший воспитатель (высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности от 2 до 5 лет); старший методист <***> (высшее профессиональное образование и стаж работы в должности методиста не менее 2 лет); учитель-дефектолог, учитель-логопед (высшее профессиональное образование в области дефектологии и стаж работы по специальности от 5 до 10 лет)</p>		1,4298	4468
5	<p>Старший методист <****> (высшее профессиональное образование и стаж работы в должности методиста не менее 2 лет)</p>		1,447	4522
6	<p>Преподаватель <*>; учитель (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет, или высшее музыкальное образование и стаж педагогической работы свыше 5 лет (для преподавателей музыкальных дисциплин), или высшее профессиональное образование в области дефектологии и стаж работы по профилю свыше 5 лет (для учителя специального (коррекционного) образовательного учреждения); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности (профессиональная подготовка по направлению подготовки «Образование и педагогика» или ГО и стаж работы (службы) по специальности свыше 5 лет); руководитель физического воспитания (высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности свыше 5 лет); старший воспитатель (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет); старший методист <****>(высшее профессиональное образование и стаж работы в должности методиста не менее 3 лет); учитель-дефектолог, учитель-логопед (высшее дефектологическое образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет)</p>		1,5733	4916
7	<p>Старший методист <****> (высшее профессиональное образование и стаж работы в должности методиста не менее 3 лет)</p>		1,5901	4970
1	2	3	4	5

8	Преподаватель <*>; учитель (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет, или высшее музыкальное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет (для преподавателей музыкальных дисциплин), или высшее дефектологическое образование и стаж работы по профилю свыше 10 лет (для учителя специального (коррекционного) образовательного учреждения) либо II квалификационная категория); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший методист <***> (II квалификационная категория); старший воспитатель (высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет или II квалификационная категория); учитель-дефектолог, учитель-логопед (высшее дефектологическое образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет или II квалификационная категория либо высшее профессиональное образование и стаж работы в психолого-медико-педагогической консультации не менее 3 лет (для работников этих учреждений)		1,6803	5251
9	Старший методист <****> (II квалификационная категория)		1,6971	5304
10	Преподаватель <*>; учитель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший методист <***>; старший воспитатель (I квалификационная категория); учитель-дефектолог, учитель-логопед (I квалификационная категория либо высшее профессиональное образование и стаж работы в психолого-медико-педагогической консультации не менее 5 лет (для работников этих учреждений); тьютор <*> (высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» и стаж работы не менее 2 лет); педагог-библиотекарь (высшее профессиональное (педагогическое, библиотечное) образование без предъявления требований к стажу работы)		1,8231	5697
11	Старший методист <****> (I квалификационная категория)		1,8399	5750
12	Преподаватель <*>; учитель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший методист <***>; тьютор <*>; старший воспитатель (высшая квалификационная категория); учитель-дефектолог, учитель-логопед (высшая квалификационная категория либо высшее профессиональное образование и стаж работы в психолого-медико-педагогической консультации не менее 10 лет (для работников этих учреждений); педагог-библиотекарь (высшее профессиональное (педагогическое, библиотечное) образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет)		1,9666	6145
13	Старший методист <****> (высшая квалификационная категория)		1,9835	6199
<*> Кроме преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу вузов. <***> Кроме тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования. <****> Кроме методистов, старших методистов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования. <****> Методисты, старшие методисты, занятые в сфере высшего и дополнительного профессионального образования.				
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений				
I квалификационный уровень		3690		
1	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и		1,1821	4362
1	2	3	4	5

	образовательную программу дополнительного образования детей (высшее профессиональное образование без предъявления к стажу работы) в учреждениях, отнесенных к IV группе по оплате труда руководителей			
2	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях) в учреждениях, отнесенных к IV группе по оплате труда руководителей, либо в учреждениях, отнесенных к III группе по оплате труда руководителей (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях)		1,3036	4810
3	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением или сектором, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях) в учреждениях, отнесенных к III группе по оплате труда руководителей, либо в учреждениях, отнесенных ко II группе по оплате труда руководителей (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях)		1,3942	5145
4	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях) в учреждениях, отнесенных ко II группе по оплате труда руководителей, либо в учреждениях, отнесенных к I группе по оплате труда руководителей (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях)		1,5152	5591
5	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях), в учреждениях, отнесенных к I группе по оплате труда руководителей		1,6366	6039
2 квалификационный уровень		3690		
1	Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения профессионального образования)		1,1821	4362
1	2	3	4	5
	(высшее профессиональное образование и стаж работы до 5 лет на педагогических или руководящих должностях) в учреждениях,			

	отнесенных к IV группе по оплате труда руководителей; управляющий учебным хозяйством (высшее профессиональное образование и стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет в учебном хозяйстве с обрабатываемой земельной площадью от 50 до 100 га)			
2	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях) в учреждениях, отнесенных к IV группе по оплате труда руководителей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской и других структурных подразделений профессиональных образовательных учреждений (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях) в учреждениях, отнесенных к IV группе по оплате труда руководителей, либо в учреждениях, отнесенных к III группе по оплате труда руководителей (высшее профессиональное образование и стаж работы до 5 лет на педагогических или руководящих должностях в учреждениях); управляющий учебным хозяйством (высшее профессиональное образование и стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет в учебном хозяйстве с обрабатываемой земельной площадью от 100 до 200 га); старший мастер профессионального образовательного учреждения (высшее профессиональное образование и стаж работы до 5 лет на педагогических или руководящих должностях) в учреждениях, отнесенных к IV группе по оплате труда руководителей)		1,3036	4810
3	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях) в учреждениях, отнесенных к IV группе по оплате труда руководителей, имеющий высшую квалификационную категорию, либо в учреждениях, отнесенных к III группе по оплате труда руководителей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской и других структурных подразделений профессиональных образовательных учреждений (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях) в учреждениях, отнесенных к III группе по оплате труда руководителей, либо в учреждениях, отнесенных ко II группе по оплате труда руководителей (высшее профессиональное образование и стаж работы до 5 лет на педагогических или руководящих должностях); управляющий учебным хозяйством (высшее профессиональное образование и стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет в учебном хозяйстве с обрабатываемой земельной площадью от 200 до 300 га или с количеством 50 условных голов крупного рогатого скота); старший мастер образовательного учреждения профессионального образования (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5		1,3942	5145
1	2	3	4	5

	лет на педагогических или руководящих должностях) в учреждениях, отнесенных к IV группе по оплате труда руководителей, либо в учреждениях, отнесенных к III группе по оплате труда руководителей (высшее профессиональное образование и стаж работы до 5 лет на педагогических или руководящих должностях)			
4	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях) в учреждениях, отнесенных к III группе по оплате труда руководителей, либо в учреждении, отнесенном ко II группе по оплате труда руководителей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной или производственной мастерской и других структурных подразделений профессиональных образовательных учреждений (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях) в учреждениях, отнесенных к II группе по оплате труда руководителей, либо в учреждениях, отнесенных к I группе по оплате труда руководителей (высшее профессиональное образование и стаж работы до 5 лет на педагогических или руководящих должностях); управляющий учебным хозяйством (высшее профессиональное образование и стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет в учебном хозяйстве с обрабатываемой земельной площадью от 300 до 400 га или с количеством 50-100 условных голов крупного рогатого скота); старший мастер профессионального образовательного учреждения (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях) в учреждениях, отнесенных к III группе по оплате труда руководителей, либо в учреждениях, отнесенных ко II группе по оплате труда руководителей (высшее профессиональное образование и стаж работы до 5 лет на педагогических или руководящих должностях)		1,5152	5591
5	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим основную общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях) в учреждениях, отнесенных к II группе по оплате труда руководителей, либо в учреждениях, отнесенных к I группе по оплате труда руководителей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской и других структурных подразделений профессионального образовательного учреждения (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях) в учреждениях, отнесенных к I группе по оплате труда руководителей; управляющий учебным хозяйством (высшее профессиональное образование и стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет в учебном хозяйстве с обрабатываемой земельной площадью от 400 до 500 га или с количеством 100-200 условных голов крупного рогатого скота); старший мастер профессионального образовательного учреждения (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на		1,6366	6039
1	2	3	4	5

	педагогических или руководящих должностях) в учреждениях, отнесенных ко II группе по оплате труда руководителей, либо в учреждениях, отнесенных к I группе по оплате труда руководителей (высшее профессиональное образование и стаж работы до 5 лет на педагогических или руководящих должностях)			
6	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях) в учреждениях, отнесенных к I группе по оплате труда руководителей; управляющий учебным хозяйством (высшее профессиональное образование и стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет) в учебном хозяйстве с обрабатываемой земельной площадью свыше 500 га или с количеством свыше 200 условных голов крупного рогатого скота); старший мастер профессионального образовательного учреждения (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях в учреждениях, отнесенных к I группе по оплате труда руководителей)		1,7581	6487
3 квалификационный уровень		3690		
1	Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения (филиала) профессионального образовательного учреждения (высшее профессиональное образование и стаж работы до 5 лет на педагогических или руководящих должностях) в учреждениях, отнесенных к IV группе по оплате труда руководителей		1,3036	4810
2	Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения (филиала) профессионального образовательного учреждения (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях) в учреждениях, отнесенных к IV группе по оплате труда руководителей, либо в учреждениях, отнесенных к III группе по оплате труда руководителей (высшее профессиональное образование и стаж работы до 5 лет на педагогических или руководящих должностях)		1,3942	5145
3	Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения (филиала) профессионального образовательного учреждения (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях) в учреждениях, отнесенных к III группе по оплате труда руководителей, либо в учреждениях, отнесенных ко II группе по оплате труда руководителей (высшее профессиональное образование и стаж работы до 5 лет на педагогических или руководящих должностях)		1,5152	5591
4	Начальник (заведующий, директор, руководитель) обособленного структурного подразделения (филиала) (подразделения) профессионального образовательного учреждения (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях) в учреждениях, отнесенных ко II группе по оплате труда руководителей, либо в учреждениях, отнесенных к I группе по оплате труда руководителей (высшее профессиональное образование и стаж работы до 5 лет на педагогических или руководящих должностях)		1,6366	6039
5	Начальник (заведующий, директор, руководитель) обособленного структурного подразделения профессионального образовательного учреждения (высшее профессиональное образование и стаж работы		1,7581	6487
1	2	3	4	5
	не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях) в учреждениях, отнесенных к I группе по оплате труда руководителей			

Коэффициенты ставок почасовой оплаты труда работников,
привлекаемых к проведению учебных занятий, в учреждениях, организациях и на предприятиях,
находящихся на бюджетном финансировании

Контингент обучающихся	Размеры коэффициентов		
	Профес- сор, доктор наук	Доцент, канди- дат наук	Лица, не имеющие степени
Обучающиеся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях профессионального образования, другие аналогичные категории обучающихся, рабочие, работники, занимающие должности, требующие среднего профессионального образования, слушатели курсов	0,15	0,11	0,08
Студенты	0,18	0,15	0,08
Аспиранты, слушатели учебных заведений по повышению квалификации руководящих работников и специалистов	0,2	0,18	0,15

Примечания.

1. Ставки почасовой оплаты определяются исходя из размера оклада по профессионально-квалификационной группе должностей педагогических работников четвертого квалификационного уровня (приложение № 6 к настоящему Положению) и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда, предусмотренных настоящим приложением.

2. В ставки почасовой оплаты труда включена оплата за отпуск.

3. Ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетное звание «народный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

4. Оплата членов жюри конкурсов и смотров, а также рецензентов конкурсных работ производится по ставкам почасовой оплаты труда, предусмотренным для лиц, проводящих занятия со студентами.

Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы
в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
1	2
Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и другие, а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых	Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинках и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-лётной подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники): практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)
Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)	Руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением старшие методисты, методисты
Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями	Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством)
Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве	Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров

1	2
Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	Руководящий, командно-лётный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы методисты, инженеры-лётчики методисты
Общежития учреждений, предприятий и организаций, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог

Примечание. В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов организационно-методических отделов республиканской, краевой, областной больницы.

Условия
включения в педагогический стаж времени работы
в отдельных учреждениях (организациях), а также времени
обучения в организациях профессионального
образования и службы в Вооруженных Силах СССР
и Российской Федерации

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

1.1. Время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы.

1.2. Время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

2.1. Время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД России, в войсках органов безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 1.1 настоящих Условий.

2.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел.

2.3. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, организациях профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящих Условий, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательной организации или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных организаций (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

мастерам производственного обучения;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных организаций;

педагогам-психологам;

методистам;

педагогическим работникам профессиональных образовательных организаций (отделений):

культуры и искусства, музыкально- педагогических, художественно-графических, музыкальных;

преподавателям образовательных организаций дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных организаций, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

4. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных организаций, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных организаций, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

5. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного организации по согласованию с профсоюзным органом.

6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в образовательной организации высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

7. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных организациях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных организациях) составляет не менее 180 часов в учебном году. При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

8. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящими Условиями, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения инструкций могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

Перечень
должностей работников образования, должностные
обязанности и профили работ которых совпадают

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1
1	2
Учитель, преподаватель	Преподаватель; учитель; воспитатель (независимо от учреждения, в котором выполняется работа); социальный педагог; педагог-организатор; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности); учитель, преподаватель, ведущий занятия по отдельным профильным темам из курса «Основы безопасности и жизнедеятельности» (ОБЖ)
Старший воспитатель;	Воспитатель; старший воспитатель
Преподаватель – организатор основ безопасности и жизнедеятельности, допризывной подготовки	Учитель, преподаватель, ведущий занятия с обучающимися по темам из курса «Основы безопасности и жизнедеятельности» (ОБЖ), в том числе сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки; учитель, преподаватель физкультуры (физвоспитания)
Руководитель физвоспитания	Учитель физкультуры (физвоспитания); преподаватель физкультуры (физвоспитания); инструктор по физкультуре; учитель, преподаватель, ведущий занятия с обучающимися по темам из курса «Основы безопасности и жизнедеятельности» (ОБЖ)
Мастер производственного обучения	Учитель технологии; преподаватель, ведущий преподавательскую работу по аналогичной специальности; инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Учитель технологии	Мастер производственного обучения; инструктор по труду
Учитель-дефектолог, учитель-логопед	Учитель-дефектолог; учитель-логопед; учитель (независимо от преподаваемого предмета либо в начальных классах) в специальных (коррекционных) классах для детей с ограниченными возможностями здоровья; воспитатель, педагог дополнительного образования, старший педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Учитель музыки учреждения либо структурного подразделения учреждения, реализующего общеобразовательную программу; преподаватель музыкальной дисциплины профессионального учреждения либо структурного подразделения учреждения, реализующего образовательную программу среднего профессионального образования	Преподаватель детской музыкальной школы (школы искусств, культуры); музыкальный руководитель; концертмейстер
1	2
Преподаватель детской музыкальной, художественной школы; концертмейстер	Учитель музыки общеобразовательного учреждения либо структурного подразделения учреждения, реализующего общеобразовательную программу; преподаватель музыкальной дисциплины профессионального образовательного учреждения либо структурного подразделения учреждения, реализующей

	образовательную программу среднего профессионального образования
Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель	Учитель физкультуры (физвоспитания); преподаватель физкультуры (физвоспитания); инструктор по физкультуре
Учитель физкультуры (физвоспитания); преподаватель физкультуры (физвоспитания); инструктор по физкультуре	Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель
Преподаватель профессионального учреждения либо структурного подразделения профессионального учреждения, реализующего образовательные программы среднего профессионального образования	Учитель того же предмета (дисциплины) учреждения либо структурного подразделения образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу
Учитель учреждения либо структурного подразделения учреждения, реализующего общеобразовательную программу	Преподаватель того же предмета (дисциплины) учреждения среднего профессионального образования, структурного подразделения учреждения, реализующего образовательную программу среднего профессионального образования